

Số: 88/KH-NHT

Học Môn, ngày 08 tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra lại năm học 2019 – 2020

Thực hiện hướng dẫn số 2073/GDDĐT-TrH ngày 06 tháng 7 năm 2020 về tổ chức kiểm tra lại năm học 2019 - 2020, trường THPT Nguyễn Hữu Tiến lập kế hoạch như sau:

I. Thành lập Ban chỉ đạo

- | | | |
|----------------------------|-------------------|--------------|
| 1. Thầy Mai Kim Hoàng | - Hiệu trưởng | - Trưởng ban |
| 2. Cô Nguyễn Thị Hồng Hạnh | - Phó hiệu trưởng | - Phó ban |
| 3. Cô Phạm Thị Minh Trâm | - Phó hiệu trưởng | - Phó ban |
| 4. Cô Trần Thị Tuyết Mai | - TKHD | - Thành viên |

II. Nội dung

1. Yêu cầu

- Học sinh phải nộp đơn đăng ký kiểm tra lại (chỗ thầy Liêm – VP) từ ngày 28/6 - 15/7/2020; học sinh nào không đăng ký kiểm tra lại sẽ không được giải quyết.
- Tổ chức kỳ kiểm tra nghiêm túc, khách quan, an toàn theo đúng quy định thi, kiểm tra của Bộ GDĐT.

2. Hình thức để kiểm tra lại:

- Nội dung kiểm tra lại:
 - + Tổ trưởng chuyên môn niêm yết đề cương ôn tập tại bảng thông báo
 - + Nội dung kiểm tra theo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kỳ 2 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học và tổ chức dạy học đối với các trường phổ thông trong thời gian học sinh nghỉ học ở trường vì Covid-19 học kỳ 2 năm học 2019-2020.
- Hình thức để kiểm tra lại: Các môn kiểm tra theo hình thức tự luận.
- Thời gian làm bài:
 - + Toán và Ngữ văn: 90 phút/môn;
 - + Các môn còn lại: 45 phút/môn.

3. Đề kiểm tra lại

- Thời gian giáo viên nộp đề: hạn cuối 18/7/2020.
 - + Gửi qua địa chỉ mail: nthhanh2010@gmail.com
 - + Phong chữ Times New Roman, size 13.
- Số lượng: + Toán, Lý, Hóa, Anh: 02 đề/khối.
 - + Văn : chọn từ ngân hàng đề.

4. Lịch kiểm tra lại: - Học sinh nhận phiếu báo danh ngày 21/7/2020 tại văn phòng

Ngày kiểm tra	Ca	Môn	Khối	Thời lượng	Giờ tập trung	Giờ kiểm tra
Sáng thứ năm 23/7/2020	1	Lý	10, 11	45 phút	7g00	7g15
		Hóa	10, 11	45 phút	7g00	7g15
		Anh	10, 11	45 phút	7g00	7g15
	2	Toán	10, 11	90 phút	8g00	8g15
		Văn	10, 11	90 phút	8g00	8g15

5. Về phúc khảo

- Học sinh chỉ được xin chấm phúc khảo và nộp đơn ngay khi niêm yết kết quả từ 13g30 ngày 23/7 đến 11g00 ngày 25/7/2020 khi điểm kiểm tra lại từ 3.25 (nếu phải đạt 3.5) và 4.75 (nếu phải đạt 5.0)
- 28/7: thông báo kết quả phúc khảo.

6. Học lại:

- Các trường hợp ở lại lớp sau khi kiểm tra lại phải nộp đơn xin học lại vào năm học 2020 – 2021 hạn chót ngày 28/7/2020, nhà trường mới xếp lớp cho năm học mới.

7. Giáo viên

- Làm công tác coi, chấm kiểm tra theo điều động.
- Giáo viên chủ nhiệm khối 10, 11: hoàn tất việc ghi học bạ cho học sinh từ 9g00 – 11g00 ngày 29/7/2020.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra lại năm học 2019 – 2020, đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Phòng GDTrH
- Niêm yết
- Lưu: VT, HS.

